

Znak sprawy: NP.1100.7.2018

**Nadleśniczy Nadleśnictwa Szklarska Poręba  
ogłasza nabór na wolne stanowisko pracy  
w Nadleśnictwie Szklarska Poręba**

Stanowisko: **Specjalista ds. stanu posiadania**

**Wymagania niezbędne:**

1. wykształcenie wyższe leśne i 2 lata pracy lub średnie leśne i 4 lata pracy
2. obywatelstwo polskie, ukończone 21 lat,
3. pełna zdolność do czynności prawnych i korzystanie z pełni praw publicznych,
4. niekaralność za przestępstwa popełnione z chęci zysku lub innych niskich pobudek,
5. ukończony staż zawodowy zakończony zdaniem egzaminem,
6. zdany egzamin do Służby Leśnej.

**Wymagania dodatkowe:**

1. umiejętność obsługi SILP i SILPWEB w zakresie dotyczącym stanowiska specjalisty ds. stanu posiadania,
2. gotowość zamieszkania w miejscu umożliwiającym wywiązywanie się z obowiązków pracowniczych,
3. znajomość prawa zamówień publicznych,

**Oczekiwane umiejętności i predyspozycje:**

1. umiejętność dobrej organizacji pracy,
2. umiejętność pracy w zespole,
3. umiejętność radzenia sobie w sytuacjach stresowych w tym pracy pod presją czasu,
4. sumienność, dokładność staranność, odpowiedzialność, systematyczność i terminowość, komunikatywność,
5. znajomość technik GIS,
6. znajomość leśnej mapy numerycznej

**Zadania ogólne dla stanowiska specjalisty ds. stanu posiadania:**

1. Znajomość obowiązujących przepisów dotyczących stanowiska pracy.
2. Prowadzenie dokumentacji związanej ze zmianami w obrocie zewnętrznym i wewnętrznym gruntami nadleśnictwa: w szczególności prowadzenie rejestru gruntów nadleśnictwa, czuwanie nad jego zgodnością z danymi w Powszechnej Ewidencji gruntów i Budynków oraz w Księgach Wieczystych:
  - wydzierżawianiem gruntów,
  - przygotowaniem danych wyjściowych do deklaracji podatków: leśnego, rolnego i od nieruchomości
3. Przygotowywanie dokumentacji zgodnie z prawem zamówień publicznych z zakresu urządzania lasu w tym geodezji.

**Wymagane dokumenty:**

1. list motywacyjny,
2. cv z opisem dotychczasowej pracy zawodowej, z podaniem adresu do korespondencji i numeru telefonu do kontaktu,
3. oświadczenie kandydata o posiadaniu pełni praw cywilnych i obywatelskich,
4. oświadczenie, że kandydat nie był karany sędownie za przestępstwo z chęci zysku lub z innych niskich pobudek,
5. oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb aktualnej rekrutacji zgodnie z art.6 ust.1 lit. a) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016),
6. oświadczenie kandydata, że w przypadku jego wyboru zobowiązuje się nie pozostawać w innym stosunku pracy uniemożliwiającym mu zatrudnienie w nadleśnictwie w wymiarze pełnego etatu.

*Dokumenty sporządzone przez kandydata winny być podpisane czytelnie imieniem i nazwiskiem. W przypadku braku podpisu, oferta zostanie odrzucona z przyczyn formalnych.*

**Termin i miejsce składania ofert:**

1. Dokumenty należy składać w terminie **do 5 października 2018 roku** osobiście w sekretariacie Nadleśnictwa Szklarska Poręba, lub przesłać pocztą na adres: Nadleśnictwo Szklarska Poręba, ul. Krasieńskiego 6, 58-580 Szklarska Poręba oraz pocztą elektroniczną na adres [szklarska@wroclaw.lasy.gov.pl](mailto:szklarska@wroclaw.lasy.gov.pl)
2. W przypadku nadsyłania dokumentów pocztą decyduje data wpływu dokumentów do sekretariatu a nie data stempla pocztowego, dokumenty, które wpłyną po terminie – nie będą rozpatrywane.
3. Dokumenty należy składać w zaklejonej kopercie z dopiskiem „Nabór na stanowisko Specjalista ds. stanu posiadania”, w lewym górnym rogu należy zamieścić adres korespondencyjny kandydata.
4. Kandydaci, którzy zostaną zakwalifikowani do rozmowy kwalifikacyjnej, zostaną telefonicznie powiadomieni o jej terminie.

**Dodatkowe informacje:**

1. Oferujemy dobre warunki pracy, umowę o pracę, możliwość rozwoju i szkoleń.
2. Nadleśnictwo Szklarska Poręba informuje, że nie odsyła złożonych dokumentów i nie zwraca uczestnikom kosztów związanych z naborem.
3. Dokumenty można odebrać w terminie **do 31 października 2018 roku**. Po tym terminie zostaną komisyjnie zniszczone.
4. Nadleśnictwo Szklarska Poręba nie zapewnia mieszkania.
5. Nadleśnictwo Szklarska Poręba zastrzega sobie prawo do skontaktowania się tylko z wybranymi kandydatami.
6. Nadleśniczy Nadleśnictwa Szklarska Poręba zastrzega sobie prawo do unieważnienia naboru na każdym etapie, bez podania przyczyn.
7. Kandydat zaproszony na rozmowę kwalifikacyjną zobowiązany jest do okazania: kserokopii świadectw pracy, kserokopii dyplomów potwierdzających wykształcenie i dodatkowe informacje.

### Klauzula informacyjna dla osoby ubiegającej się o pracę

1. Administratorem Pani/ Pana danych osobowych będzie Nadleśnictwo Szklarska Poręba ul. Kraśnińskiego nr 6 58-580 Szklarska Poręba
2. Dane osobowe będą przetwarzane, aby:
  - ocenić kwalifikacje do pracy na stanowisku, na które Pan/Pani aplikuje;
  - ocenić Pana/Pani zdolności i umiejętności potrzebne do pracy na stanowisku, na które składana jest aplikacja;
  - dokonać wyboru odpowiedniej osoby;
3. Podstawą prawną przetwarzania Pana/ Pani danych osobowych jest:
  - przepis prawa (art. 22<sup>1</sup> § 1 kodeksu pracy) i przetwarzanie potrzebne do zawarcia umowy o pracę – w zakresie następujących danych: imię i nazwisko; imiona rodziców; data urodzenia; miejsce zamieszkania (adres do korespondencji); wykształcenie; przebieg dotychczasowego zatrudnienia.
  - zgoda na przetwarzanie danych przekazanych w CV i w liście motywacyjnym, jeżeli przekazywane będą dane inne niż: imię i nazwisko; imiona rodziców; data urodzenia; miejsce zamieszkania (adres do korespondencji); wykształcenie; przebieg dotychczasowego zatrudnienia.
4. Uzasadniony interes w zakresie danych zebranych podczas rozmowy kwalifikacyjnej - mamy uzasadniony interes w tym, aby sprawdzić Pana/ Pani umiejętności i zdolności.
5. Pana/ Pani dane osobowe będą przechowywane do momentu zakończenia rekrutacji na stanowisko, na które składana jest aplikacja.
6. Nadleśnictwo Szklarska Poręba będzie odbiorcą Pana/ Pani danych osobowych.
7. Przysługują Panu/ Pani następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:
  - a. prawo wycofania zgody na przetwarzanie danych,
  - b. prawo dostępu do danych osobowych,
  - c. prawo żądania sprostowania danych osobowych,
  - d. prawo żądania usunięcia danych osobowych,
  - e. prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
  - f. prawo wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych ze względu na szczególną sytuację – w przypadkach, kiedy przetwarzamy Pana/ Pani dane na podstawie naszego prawnie uzasadnionego interesu,
  - g. prawo do przenoszenia danych osobowych, tj. prawo otrzymania od nas Pana/ Pani danych osobowych, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie informatycznym nadającym się do odczytu maszynowego.
8. W zakresie, w jakim Pana/ Pani dane są przetwarzane na podstawie zgody (czyli dane przekazane w CV i w liście motywacyjnym, inne niż: imię i nazwisko; imiona rodziców; data urodzenia; miejsce zamieszkania; wykształcenie; przebieg dotychczasowego zatrudnienia) – ma Pan/ Pani prawo wycofania zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie posiadanej zgody przed jej wycofaniem.
9. Przysługuje Panu/ Pani także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

NADLEŚNICZY

Jerzy Majda

A handwritten signature in blue ink, consisting of several overlapping loops and a long horizontal stroke extending to the left.